

**Annexe de la fiche pratique « Obtenir son dossier médical »**  
**Modèle de lettre pour obtenir son dossier médical**

---

NOM Prénom (*de la personne concernée*)  
Adresse  
Téléphone

Docteur ou Monsieur le Directeur de l'Hôpital (*à compléter*)  
Adresse

Objet : demande de dossier médical

Monsieur,

Je vous saurai gré de me communiquer l'intégralité de mon dossier médical conformément à l'article L 1111-7 du code de la santé publique.

Je vous remercie de bien vouloir m'expédier à mon domicile une copie des documents (ou je souhaite consulter mon dossier sur place).

J'ai été hospitalisé (ou opéré) dans votre établissement (ou je suis venu en consultation, pour réaliser des examens, etc... *préciser*), le (*indiquer la date*), dans le service (*préciser*), du Docteur .....

Comme le prévoit l'article L 1111-7 du code de la santé publique, je suis prêt à prendre en charge les frais de reproduction de mon dossier. Je les réglerai dès réception de votre facture.

Je vous prie d'agréer, Monsieur, l'assurance de mes sentiments distingués.

Fait à (*lieu*), le (*date*)  
*Signature*

***IMPORTANT ! A recopier de façon manuscrite (dans la mesure du possible) et à adresser en recommandé ou lettre suivie***  
***Joindre une copie recto-verso de votre carte d'identité***